



**APRUEBA CONSTITUCIÓN, ACTA DE  
ACUERDOS DE LA COMISIÓN  
REGIONAL, ASIGNA, RECHAZA,  
SUSPENDE BENEFICIO PROGRAMA  
RESIDENCIA FAMILIAR ESTUDIANTIL,  
SEGÚN INDICA.**

**RESOLUCIÓN EXENTA Nº 93**

**Viña del Mar, 28 de febrero 2023.**

**VISTO:**

Lo dispuesto en la Ley N° 15.720, que crea la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas, JUNAEB; en el Decreto Supremo N° 5.311, de 1968, del Ministerio de Educación, que aprueba el Reglamento General de JUNAEB; en el Decreto Ley N° 180, de 1973, que declara en receso el Consejo de JUNAEB cuyas facultades otorga a su Secretario General; en la Ley N° 21.516, de Presupuesto de Ingresos y Gastos para el sector público del año 2023; en la Resolución Exenta N° 3986, de fecha 27 de diciembre del 2022, que aprueba Manual de Asignación de Beneficios para los procesos de postulación y renovación, y ordena publicación; en la Resolución Exenta N° 4253, de fecha 30 de diciembre de 2022, que Aprueba Manual de Gestión y Administración de Residencia y Ordena Publicación que señala; en la Resolución Exenta N° 3549, de fecha 01 de diciembre del 2022, que aprueba modificación de estructura orgánica y funciones de la Dirección Nacional de la Junta Nacional de Auxilio Escolar; en la Resolución N° 173/15/2023 de fecha 06 de enero 2023 de JUNAEB, que nombra a don/a Tomás Ignacio Morales Zárate como Director/a Regional de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas, región de Valparaíso; en la Resolución N° 7, de 26 de marzo del 2019, que fija normas sobre exención del Trámite de Toma de Razón; y en la Resolución N° 14, de 29 de diciembre de 2022, que determina los montos en unidades tributarias mensuales, a partir de los cuales los actos que se individualizan quedarán sujetos a Toma de Razón y a controles de reemplazo cuando corresponda, ambas de la Contraloría General de la República.

**CONSIDERANDO:**

1.- Que, la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas, en adelante JUNAEB, es una corporación autónoma de Derecho Público que, en cumplimiento de los objetivos institucionales establecidos en su Ley Orgánica N° 15.720, desarrolla diversos programas de asistencia social y económica para los escolares del país, entre los cuales destaca el Programa de Becas y Asistencialidad Estudiantil, que a su vez comprende el Programa Residencia Familiar Estudiantil;

2.- Que, la Ley Nº 21.2516 de Presupuesto de Ingresos y Gastos del sector público para el año 2023, en su Partida 09, Capítulo 09, Programa 03, Subtítulo 24, Ítem 01, Asignación 236, Glosa Nº 04, contempla la suma de M\$6.992.4755 destinados a financiar el Programa Residencia Familiar Estudiantil;

3.- Que, la glosa presupuestaria Nº 04 previamente referida, establece que “*Las condiciones, montos de los beneficios o aportes, modalidades de operación y número de beneficiarios, serán fijados por Resolución de la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas visada por la Dirección de Presupuestos.*”.

4.- Que, con el objeto de entregar las orientaciones técnicas necesarias para la correspondiente ejecución del Programa, proceso año 2023, el Departamento de Bienestar Estudiantil elaboró el Manual de Gestión y Administración de Residencias y el Manual de Asignación de Beneficios, aprobados, respectivamente, mediante Resolución Exenta Nº 4253, de fecha 30 de diciembre de 2022 y Resolución Exenta Nº 3986, de fecha 27 de diciembre de 2022, ambas de JUNAEB;

5.- Que, conforme a lo establecido tanto en el Manual de Asignación de Beneficios como en el Manual de Gestión y Administración de Residencias vigentes, y para efectos de determinar la asignación del beneficio, se contempla la participación de una Comisión Regional de Selección para programas de residencias. Esta Comisión deberá estar integrada por el Director/a Regional, o su representante, el Encargado Área de Becas Regional, o a quien el Director/a Regional designe y el Representante de la entidad ejecutora, y llevará a cabo la revisión de las solicitudes de postulación y renovación de beneficios para este proceso 2023.

6.- Que, adicionalmente, y de acuerdo a lo establecido en el Manual de Asignación de Beneficios vigente, la constitución de esta Comisión Regional deberá aprobarse mediante Resolución Exenta dictada por el

Director/a Regional respectivo, al igual que las actas de acuerdo levantadas por este órgano, y la asignación que se determine en razón del trabajo realizado por la Comisión.

7.- Que, en virtud de lo previamente expuesto, y en el marco de los procesos de postulación y renovación de beneficios proceso 2023, esta Dirección Regional viene en aprobar, por medio del presente acto administrativo, la constitución de Comisión Regional y el acta de acuerdos elevada por dicho órgano, resolviendo, por consiguiente y en razón de ello, la correspondiente asignación del Beneficio Residencia Familiar Estudiantil para el año 2023. En consecuencia;

8.- Que, en virtud de lo establecido en la norma previamente individualizada, y en el marco de los procesos de postulación y renovación de beneficios para el presente año, esta Dirección Regional viene en determinar por medio de este acto administrativo la decisión sobre la asignación del Programa Residencia Familiar Estudiantil, de acuerdo con lo que a continuación se señala;

9.- Que, se han ingresado a esta Dirección Regional, un total de 115 formularios de postulación y renovación, respecto de los cuales la Sección de Atención y Satisfacción de Usuarios llevó a cabo los procesos de verificación de cumplimiento de requisitos de asignación o renovación, según sea el caso;

10.- Que, en vista de las normas previamente referidas, y para efectos de determinar la asignación del programa en el proceso 2023, con fecha 23 de febrero 2023 se constituyó Comité Programa Residencia Familiar Estudiantil;

11.- Que, en virtud de los procesos de verificación señalados, se ha determinado lo siguiente:

- Respecto de los estudiantes **postulantes** al beneficio para este año 2023:

- a. Procede asignar el beneficio a un total de **15** estudiantes del nivel Básica/Media, respecto de los cuales se acreditó que cumplen con los requisitos de asignación establecidos.
  - b. Procede rechazar la solicitud de postulación de **5** estudiantes del nivel Básica/Media, respecto de los cuales no se acredító el cumplimiento de los requisitos de asignación establecidos.
- Respecto de los estudiantes que solicitaron la renovación del beneficio para este año 2023:
    - a. Procede renovar el beneficio a un total de **43** estudiantes del nivel Básica/Media, respecto de los cuales se acredító que cumplen con los requisitos de renovación establecidos.
    - b. Procede renovar el beneficio a un total de **32** estudiantes de Educación Superior, respecto de los cuales se acredító que cumplen con los requisitos de renovación establecidos.
    - c. Procede rechazar la solicitud de renovación de **1** estudiantes del nivel Básica/Media, respecto de los cuales no se acredító el cumplimiento de los requisitos de renovación establecidos.
    - d. Procede rechazar la solicitud de renovación de **0** estudiantes de Educación Superior, respecto de los cuales no se acredító el cumplimiento de los requisitos de renovación establecidos.
- Respecto de los estudiantes que solicitaron práctica estival del beneficio para este año 2023:
    - a) Procede a asignar a 2 estudiantes de la Entidad Ejecutora I Municipalidad de Cabildo; 1 de nivel básica/media y otro de nivel superior.

12.- Que, se han ingresado a esta Dirección Regional un total de **1** solicitudes de **suspensión**. Respecto de ellas, la Sección de Becas y Atención de Usuarios Regional ha llevado a cabo una serie de procesos de verificación de cumplimiento de requisitos, en razón de las normas que regulan el Programa, y se ha determinado que:

- a. Procede acoger **1** solicitudes de suspensión para este año 2023, por un período máximo de un año académico;
- b. Procede rechazar un total de **0** solicitudes de estados de suspensión para el año 2023, atendido que no se acreditó el cumplimiento de los requisitos establecidos para ello.

13.- Que, de conformidad con los procesos de verificación realizados por la Unidad de Becas Regional, se ha determinado que procede **suprimir** el beneficio Residencia Familiar Estudiantil a un total de **0** estudiantes, para el año 2023, respecto de los cuales se acreditó que han incurrido en alguna de las causales de supresión del beneficio establecidas en el Manual de Asignación y Administración de Beneficios vigente;

14.- Que, de acuerdo con las funciones y facultades encomendadas a esta Dirección Regional, en el marco del desarrollo del Programa Residencia Familiar Estudiantil para este proceso 2023, se resuelve mediante el presente acto administrativo, sancionar los estados de beca aplicables al beneficio en los términos previamente expuestos. En consecuencia;

**RESUELVO:**

**ARTÍCULO PRIMERO: APRUÉBESE**

constitución de la Comisión Regional del Programa Residencia Familiar Estudiantil de la región de Valparaíso, en el marco del proceso de asignación del beneficio para el año 2023, según se detalla a continuación:

**1.- Identificación de la Reunión**

|                    |                                                                            |                        |            |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------|
| <b>Fecha</b>       | 23 de febrero 2023                                                         |                        |            |
| <b>Lugar</b>       | Los Castaños N° 297, Viña del Mar y plataforma virtual TEAMS               |                        |            |
| <b>Hora Inicio</b> | 11:00 hrs.                                                                 | <b>Hora de Término</b> | 13:00 hrs. |
| <b>Motivo</b>      | Constitución y sesión de Comisión Programa Residencia Familiar estudiantil |                        |            |

**2.- Asistentes**

| <b>Nombre</b>                                                                       | <b>Firma</b>                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Ricardo Fredes Fernández, representante del Director Regional (s) Junaeb Valparaíso | Valida con correo electrónico. |
| Bárbara Turconi Contreras, Profesional Sección de Becas y Atención Usuarios         | Valida con correo electrónico. |
| Jonathan Arcos Fabio, Representante Encargado de Área de programas de Becas y BAES  | Valida con correo electrónico. |
| Nicool Vargas Mencía; Ilustre Municipalidad de Papudo                               | En Lista de asistencia         |
| Milka Bustamante Soto; Ilustre Municipalidad de Papudo                              | En Lista de asistencia         |
| Daniela Valle Bernal; Ilustre Municipalidad de Quillota                             | Conexión vía Teams             |
| Camila Nuñez Quiroz; Fundación Carmelitana                                          | Conexión vía Teams             |
| Paulina Abarca Quiroz; Ilustre Municipalidad de Santo Domingo                       | En Lista de asistencia         |
| Monica Mena Jaque; Ilustre Municipalidad de Cabildo                                 | En Lista de asistencia         |
| Tania Salinas Ramos; Ilustre Municipalidad de Petorca                               | En Lista de asistencia         |
| Dina Herrera Figueroa; Ilustre Municipalidad de La Ligua                            | En Lista de asistencia         |
| Jonathan Escobar Roco; Corporación Municipal de Quilpué                             | En Lista de asistencia         |

**ARTÍCULO SEGUNDO: APRUÉBESE** Acta de constitución del Programa de Residencia Familiar Estudiantil, de fecha 23 de febrero 2023, que se adjunta y forma parte integrante del presente acto administrativo.

**ARTÍCULO TERCERO: ASÍGNASE,** el Beneficio Residencia Familiar Estudiantil, correspondiente al año 2023 a un total de 15 estudiantes, que a continuación se individualizan:

| Nº | Rut | DV | Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres | Nivel educacional | Entidad Ejecutora |
|----|-----|----|------------------|------------------|---------|-------------------|-------------------|
| 1  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 2  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 3  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 4  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 5  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 6  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 7  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 8  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 9  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 10 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 11 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 12 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 13 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 14 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 15 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |

**ARTÍCULO CUARTO: RENUÉVASE, el**  
Beneficio Residencia Familiar Estudiantil, correspondiente al año 2023 a un total de 75  
estudiantes, que a continuación se individualizan:

| Nº | Rut | DV | Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres | Nivel educacional | Entidad Ejecutora |
|----|-----|----|------------------|------------------|---------|-------------------|-------------------|
| 1  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 2  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 3  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 4  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 5  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 6  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 7  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 8  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 9  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 10 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 11 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 12 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 13 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 14 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 15 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 16 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 17 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 18 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 19 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 20 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 21 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 22 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 23 |     |    |                  |                  |         |                   |                   |

24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50

51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75

**ARTÍCULO QUINTO: ASIGNESE PRÁCTICA**

**ESTIVAL**, de 2 estudiantes de la I Municipalidad de Cabildo que a continuación se individualizan:

| Nº | Rut | DV | Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres | Nivel educacional | Entidad Ejecutora |
|----|-----|----|------------------|------------------|---------|-------------------|-------------------|
| 1  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 2  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |

**ARTÍCULO SEXTO: RECHÁZASE,** la

solicitud de postulación al Beneficio Residencia Familiar Estudiantil, correspondiente al año 2023 de un total de 5 estudiantes, que a continuación se individualizan:

| Nº | Rut | DV | Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres | Nivel educacional | Entidad Ejecutora |
|----|-----|----|------------------|------------------|---------|-------------------|-------------------|
| 1  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 2  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 3  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 4  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |
| 5  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |

**ARTÍCULO SÉPTIMO: RECHÁZASE,** la

solicitud de renovación del Beneficio Residencia Familiar Estudiantil, correspondiente al año 2023 de un total de 1 estudiante, que a continuación se individualizan:

| Nº | Rut | DV | Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres | Nivel educacional | Entidad Ejecutora |
|----|-----|----|------------------|------------------|---------|-------------------|-------------------|
| 1  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |

**ARTÍCULO OCTAVO: SUSPÉNDASE**, el Beneficio Residencia Familiar Estudiantil, correspondiente al año 2023, de un total de 1 estudiante, que a continuación se individualizan, por un período máximo de un año académico:

| Nº | Rut | DV | Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres | Nivel educacional | Entidad Ejecutora |
|----|-----|----|------------------|------------------|---------|-------------------|-------------------|
| 1  |     |    |                  |                  |         |                   |                   |

**ARTÍCULO NOVENO: TÉNGANSE**, como parte integrante de la presente Resolución, los siguientes documentos:

- Acta de Constitución y sesión de Programa Residencia Familiar Estudiantil de fecha 23-02-2023 de 11:00 am a 13:00 pm;

**ARTÍCULO DECIMO: SUSPÉNDASE**, el pago a las familias tutoras que atendían a los estudiantes individualizados en el artículo séptimo, y el pago por concepto de administración a las entidades ejecutoras señaladas.

**ARTÍCULO DÉCIMO PRIMERO:**  
**IMPÚTESE**, los gastos que deriven de lo señalado en la presente resolución, a la siguiente asignación presupuestaria: **09.09.03.24.01.236 GLOSA N° 04**.

**ARTÍCULO DECIMO SEGUNDO:**  
**NOTIFIQUESE**, la presente Resolución, una vez tramitada, en el portal web de JUNAEB por la Unidad de Becas de esta Dirección Regional, en el banner de “*Resultados de Becas JUNAEB*” -cuya dirección web es [“https://sinab.junaeb.cl/web/index.php/publicacion/resultados/”](https://sinab.junaeb.cl/web/index.php/publicacion/resultados/)- , a los estudiantes individualizados en los anexos individualizados en los artículos precedentes.

**ARTÍCULO DECIMO TERCERO:**

**PUBLÍQUESE** la presente Resolución una vez tramitada, en la sub sección “Actos con efectos Sobre Terceros” de la sección “Actos y Resoluciones”, ubicado en el mini sitio “Gobierno Transparente”, contenido en el portal web de JUNAEB, a objeto de dar cumplimiento con lo previsto tanto en el artículo 7º de la Ley Nº 20.285, sobre Acceso a la Información Pública, como con lo previsto en el artículo 51º de su Reglamento.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

---

**TOMÁS IGNACIO MORALES ZARATE  
DIRECTOR REGIONAL DE VALPARAÍSO (S)  
JUNTA NACIONAL DE AUXILIO ESCOLAR Y BECAS**

TIMZ/RFF/btc

Distribución:

- Departamento de Bienestar Estudiantil, Dirección Nacional.
- Sección Atención y Satisfacción Usuarios, Dirección Regional de Valparaíso.
- Sección Administración General y Personas, Dirección Regional de Valparaíso.
- Oficina de Partes.

|                                                                                   |                                                      |                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>REGISTRO</b><br><br><b>ACTA DE REUNION/VISITA</b> | DIRECCION REGIONAL DE<br>DIRECCION NACIONAL<br>Depto./ Unidad de<br><br>Página: 1 de 13 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|

### 1.- Identificación de la Reunión

|                    |                                                                            |                        |            |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------|
| <b>Fecha</b>       | 23 de febrero 2023                                                         |                        |            |
| <b>Lugar</b>       | Los Castaños N° 297, Viña del Mar y plataforma virtual TEAMS               |                        |            |
| <b>Hora Inicio</b> | 11:00 hrs.                                                                 | <b>Hora de Término</b> | 13:00 hrs. |
| <b>Motivo</b>      | Constitución y sesión de Comisión Programa Residencia Familiar estudiantil |                        |            |

### 2.- Asistentes

| <b>Nombre</b>                                                                       | <b>Firma</b>                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Ricardo Fredes Fernández, representante del Director Regional (s) Junaeb Valparaíso | Valida con correo electrónico. |
| Bárbara Turconi Contreras, Profesional Sección de Becas y Atención Usuarios         | Valida con correo electrónico. |
| Jonathan Arcos Fabio, Representante Encargado de Área de programas de Becas y BAES  | Valida con correo electrónico. |
| Nicol Vargas Mencía; Ilustre Municipalidad de Papudo                                | En Lista de asistencia         |
| Milka Bustamante Soto; Ilustre Municipalidad de Papudo                              | En Lista de asistencia         |
| Daniela Valle Bernal; Ilustre Municipalidad de Quillota                             | Conexión vía Teams             |
| Camila Nuñez Quiroz; Fundación Carmelitana                                          | Conexión vía Teams             |
| Paulina Abarca Quiroz; Ilustre Municipalidad de Santo Domingo                       | En Lista de asistencia         |
| Monica Mena Jaque; Ilustre Municipalidad de Cabildo                                 | En Lista de asistencia         |
| Tania Salinas Ramos; Ilustre Municipalidad de Petorca                               | En Lista de asistencia         |
| Dina Herrera Figueroa; Ilustre Municipalidad de La Ligua                            | En Lista de asistencia         |
| Jonathan Escobar Roco; Corporación Municipal de Quilpué                             | En Lista de asistencia         |

### 3.- Temas Tratados

|                                                                                                                                                          |                                                      |                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>JUNAEB<br/>Ministerio de<br/>Educación</p> <p>Gobierno de Chile</p> | <b>REGISTRO</b><br><br><b>ACTA DE REUNION/VISITA</b> | DIRECCION REGIONAL DE<br><br>DIRECCION NACIONAL<br><br>Depto./ Unidad de<br><br>Página: 2 de 13 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

1. Bienvenida y presentación de los participantes, en primera instancia se encuentran presentes los representantes de todas las Entidades Ejecutoras y adicionalmente, se señala que Quillota y Fundación Carmelitana se encuentran conectadas por modalidad Online.
2. Se contextualiza que desde nuestra Sección Administración General y Personas se levantará una capacitación financiera a las entidades ejecutoras, de tal manera que es necesario incorporar a los encargados financieros y sus suplentes.
3. Respecto de la carta de compromiso como instrumento para vincular al estudiante con la familia tutora a través, se propone que la familia señale aquellos compromisos que no puedan ser cumplidos, con el objetivo de precisar las futuras supervisiones.
4. Representante de la EE I.M de Papudo Milka Bustamante, menciona las dificultades para contar con familias tutoras para el nivel superior, como así también hace mención a los bajos montos de transferencia, lo que repercute en que no hayan interesados para ejercer el rol. Así también representante de I.M Cabildo propone generar una beca similar a BRI, la cual atienda a estudiantes con perfil PRFE superior. Ante esto, el Encargado de Sección Ricardo Fredes F; propone confeccionar un informe al respecto y para ello se requiere conocer cuántos Estudiantes de educación superior han tenido dificultades para encontrar tutoras, quienes han tenido conflictos con Familias Tutoras, y elementos de dispersión geográfica que afectan las fases de supervisiones.
5. Representante de I.M La Ligua, Dina Herrera, señala que normalmente las viviendas de las Familias Tutoras no cumplen con ciertos puntos de la estructura tradicional esperada, principalmente en la comuna de Viña del Mar y Valparaíso, ya que disponen de habitaciones para el programa, pero éstas se encuentran aledañas a la vivienda, no necesariamente dentro de ella, por lo tanto, no cumplen con el perfil de Familia Tutora.
6. Se establece que, al existir casos complejos en enseñanza superior, es necesario que las Entidades Ejecutoras notifiquen a esta sección por correo electrónico, a efectos de afinar las supervisiones y el cumplimiento de requisitos.
7. En virtud de consulta de representantes de entidades ejecutoras, se reitera que el programa no cuenta con la modalidad de postulación en Nivel Superior, existiendo únicamente la figura de renovante superior.
8. Se menciona desde las EE, un incremento en las consultas desde estudiantes de educación superior, los cuales requieren del beneficio.

#### **9. Contextualización de los temas a tratar:**

##### **Conformación Regional:**

- Criterios Funcionamiento
- Principales Funciones de la comisión
- Definición de cobertura y presupuesto

##### **Proceso de Asignación:**

- Requisitos de acceso estudiantes
- Cobertura y Presupuesto 2023
- Revisión de formularios

##### **Requisitos de acceso Familias Tutoras Convenios de colaboración Normativa financiera**

#### **10. Requisitos Acceso Estudiantes:**

- Además de los requisitos de renovación y postulación establecidos en la normativa resolución exenta 4253 del 30-12-2022, se señala la importancia de contar con familia tutora que permita hacer uso del beneficio adquirido.



## REGISTRO

### ACTA DE REUNION/VISITA

DIRECCION REGIONAL DE

DIRECCION NACIONAL

Depto./ Unidad de

Página: 3 de 13

- Entidad Ejecutora de Petorca y Cabildo: deben solicitar el ingreso especial del caso de dos hermanas de origen peruano, con un informe social indicando la situación particular del RSH, para continuar con la formalidad desde nuestra DR a DN.

### **11. Cobertura y Presupuesto 2023:**

| PROGRAMA RESIDENCIA FAMILIAR - COBERTURA |                    |              |                 |
|------------------------------------------|--------------------|--------------|-----------------|
| Región                                   | Ed. Básica y Media | Ed. Superior | Total Cobertura |
| Valparaíso                               | 77                 | 65           | 142             |

| Región                      | Ed. Básica y Media |                      |                               | Ed. Superior     |                      |                          | Prácticas Estivales (\$) |
|-----------------------------|--------------------|----------------------|-------------------------------|------------------|----------------------|--------------------------|--------------------------|
|                             | Familias Tutoras   | Entidades Ejecutoras | Total Inversión EB y EM. (\$) | Familias Tutoras | Entidades Ejecutoras | Total Inversión ES. (\$) |                          |
| Valparaíso                  | 83.237.000         | 10.533.800           | 93.770.600                    | 70.265.000       | 8.892.000            | 79.157.000               | 540.500                  |
| <b>Total Inversión (\$)</b> |                    |                      |                               |                  |                      |                          |                          |
| <b>173.468.100</b>          |                    |                      |                               |                  |                      |                          |                          |

| NOMBRE_ENTIDAD                          | Básica-Media | Superior  | Total general |
|-----------------------------------------|--------------|-----------|---------------|
| CORPORACION MUNICIPAL EDUCACION QUILPUE | 15           | 11        | 26            |
| FUNDACION PRIVADA (FELIPE CORTEZ)       | 6            | 5         | 11            |
| I. MUNICIPALIDAD DE CABILDO             | 17           | 9         | 26            |
| I. MUNICIPALIDAD DE LA LIGUA            | 9            | 8         | 17            |
| I. MUNICIPALIDAD DE PAPUDO              |              | 4         | 4             |
| I. MUNICIPALIDAD DE PETORCA             | 11           | 3         | 14            |
| I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA            | 6            | 1         | 7             |
| I. MUNICIPALIDAD DE SANTO DOMINGO       | 5            | 4         | 10            |
| <b>Total general</b>                    | <b>70</b>    | <b>45</b> | <b>115</b>    |

- Se menciona que la cobertura disponible año 2023, cubre la demanda (formularios ingresados), por consecuencia no existirían estudiantes sin becar por falta de cupos. En comparación al año 2022 existe una disminución de la demanda.

| VALORES MENSUALES 2023 |                     |                          |
|------------------------|---------------------|--------------------------|
| Región Valparaíso      | Pago Familia Tutora | Aporte de Administración |
| Ed. Básica y Media     | 108.100             | 11.400                   |
| Ed. Superior           | 108.100             | 11.400                   |



JUNAEB  
Ministerio de  
Educación

Gobierno de Chile

## **REGISTRO**

## **ACTA DE REUNION/VISITA**

DIRECCION REGIONAL DE

---

DIRECCION NACIONAL

**Dept./ Unidad de**

Página: 4 de 13

- Se equiparó el pago a familias y el aporte de administración en todos los niveles académicos.
  - Se transparenta la existencia este año del nuevo proceso de licitación para incorporar en PRFE las entidades privadas (Quilpué y Nogales).
  - Las coberturas 2023 se encuentran insertas en los convenios en razón de cubrir los formularios Ingresados en sistema.

## **12. Revisión de Formularios (distribución de los cupos):**

- #### • Quilpué Básica-media:



## **ACTA DE REUNION/VISITA**

**DIRECCION REGIONAL DE**  
**DIRECCION NACIONAL**  
Depto./ Unidad de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Quilpué Superior: Se necesita un cupo adicional para un estudiante de que no alcanzo a renovar media a superior.

- La Ligua Básica-Media:



JUNAEB  
Ministerio de  
Educación

Gobierno de Chile

## **REGISTRO**

## **ACTA DE REUNION/VISITA**

DIRECCION REGIONAL DE

---

DIRECCION NACIONAL

Dept./ Unidad de

Página: 6 de 13

7

8

9

- La Liga superior: casos especiales: Primer caso de carmelitana que va a superior Fernanda Trigo Vilches Rut 21814787-9, se traspasará a la liga. El segundo caso corresponde a estudiante sin formulario media a superior 2022 que no estudió y tampoco suspendió, y en este año 2023 requiere reactivar el beneficio esto fue informado por oficio 28 de diciembre 2022, por tanto, se requiere que mediante un nuevo oficio la E.E: solicite el ingreso extemporáneo, 2022 suspensión anual extemporánea 2022, y el ingreso rezagado 2023 de María Daniela olivares Rut 21379663-1.

- Papudo renovante superior:



JUNAEB  
Ministerio de  
Educación

Gobierno de Chile

## **REGISTRO**

## **ACTA DE REUNION/VISITA**

DIRECCION REGIONAL DE

---

**DIRECCION NACIONAL**

Depto./ Unidad de

Página: 7 de 13

4

- Santo Domingo Básica-Media:

- Santo Domingo Superior: 1 suspensión anual.

- Quillota Básica-Media: no es posible contactarse telefónicamente con los hermanos Arredondo Tobar, se solicita a municipio enviar un correo electrónico con plazo hasta lunes 27 informando que se realizaron las gestiones y otorgando un plazo final para la entrega de documentos, de no tener respuesta la solicitud será rechazada.  
Por solicitud de Entidad Ejecutora se indica necesidad de F.T. para el sector de la ligua para Antonia Martínez Martínez Rut 21838016-6 (Milka Bustamante consultará por F.T. en la Cruz) a través de Correo a Junaeb.



## **REGISTRO**

DIRECCION REGIONAL DE

---

DIRECCION NACIONAL

Depto./ Unidad de

Página: 8 de 13

6

- Quillota Superior: se revisará el caso de Noelia que no tiene formulario ingresado, se indica solicitar vía oficio como ingreso rezagado.

Capítulo Basico-Métrica.



## **REGISTRO**

DIRECCION REGIONAL DE

---

DIRECCION NACIONAL

Dept./ Unidad de

## **ACTA DE REUNION/VISITA**

Página: 9 de 13

---

17

- Cabildo Superior:

- Fund. Carmelitana Básica-Media:

**REGISTRO****ACTA DE REUNION/VISITA**

DIRECCION REGIONAL DE

DIRECCION NACIONAL

Depto./ Unidad de

Página: 10 de 13

- Fund. Carmelitana Superior:

| Nº | RUT | DV | APP | APM | NOMBRES | MODALIDAD | SANCION DR | REVISIÓN DR |
|----|-----|----|-----|-----|---------|-----------|------------|-------------|
| 1  |     |    |     |     |         |           |            |             |
| 2  |     |    |     |     |         |           |            |             |
| 3  |     |    |     |     |         |           |            |             |
| 4  |     |    |     |     |         |           |            |             |
| 5  |     |    |     |     |         |           |            |             |

- Petorca Básica-Media: 1 formulario con car pendiente.

| Nº | RUT | DV | APP | APM | NOMBRES | MODALIDAD | SANCION DR | REVISIÓN DR |
|----|-----|----|-----|-----|---------|-----------|------------|-------------|
| 1  |     |    |     |     |         |           |            |             |
| 2  |     |    |     |     |         |           |            |             |
| 3  |     |    |     |     |         |           |            |             |
| 4  |     |    |     |     |         |           |            |             |
| 5  |     |    |     |     |         |           |            |             |
| 6  |     |    |     |     |         |           |            |             |
| 7  |     |    |     |     |         |           |            |             |
| 8  |     |    |     |     |         |           |            |             |
| 9  |     |    |     |     |         |           |            |             |
| 10 |     |    |     |     |         |           |            |             |
| 11 |     |    |     |     |         |           |            |             |

- Petorca Superior:

**REGISTRO**

DIRECCION REGIONAL DE

DIRECCION NACIONAL

Depto./ Unidad de

**ACTA DE REUNION/VISITA**

Página: 11 de 13

| Nº | RUT | DV | APP | APM | NOMBRES | MODALIDAD | SANCIÓN DR | REVISIÓN DR |
|----|-----|----|-----|-----|---------|-----------|------------|-------------|
| 1  |     |    |     |     |         |           |            |             |
| 2  |     |    |     |     |         |           |            |             |
| 3  |     |    |     |     |         |           |            |             |

**13. Requisitos de acceso Familias Tutoras:**

- Persona natural entre 28 a 70 años. Excepcionalmente podrán incorporarse personas mayores a 70 años, si la cantidad de beneficiarios que debe atender la entidad ejecutora es mayor a la cantidad tutoras a disposición para la atención.
- La familia de la tutora deberá contar con ingresos económicos estables que cubran sus necesidades básicas de alimentación, vestuario, salud y vivienda, las cuales deben provenir del desempeño de una actividad remunerada.
- El inmueble debe cumplir con ciertas condiciones físicas, que en algunos casos no se cumplen algunos de los requisitos, donde se invita también vincular a las familias de origen:
  - Inmueble con buena conservación, orden y limpieza.
  - Urbanización completa (agua potable, luz eléctrica, alcantarillado o fosas sépticas).
  - Cama individual, ropa de cama de acuerdo con la estación y un mueble o espacio para guardar vestuario y/o artículos personales.
  - Muros divisorios de tabiquería, albañilería u hormigón.
  - Se debe encontrar cercano al colegio o institución de educación superior donde acude el beneficiario/a o con fácil acceso a transporte público para movilizarse.
- Milka Bustamante, señala que, falta participación de parte de Dirección Regional de Juaneb en las actividades que realizan las Entidades Ejecutoras con las familias tutoras y familias de origen durante el año lectivo. Por consecuencia se adquiere el compromiso de asistir a las próximas actividades cuando se reciban invitaciones formales por parte de las Entidades Ejecutoras (fuera del marco de las supervisiones). Para ello se solicita estas actividades sean informadas a la Dirección Regional.

**14. Plazos para tener informes sociales 10 de marzo 2023:**

- Evaluación Psicológica
- Evaluación Sociofamiliar
- Declaración Estado de Salud
- Carta de Compromiso
- Pauta de Supervisión
- Otros

**REGISTRO****ACTA DE REUNION/VISITA**

DIRECCION REGIONAL DE

DIRECCION NACIONAL

Depto./ Unidad de

Página: 12 de 13

**15. Cierre de presentación,** se reitera la necesidad de cumplir con los acuerdos asociados a la gestión documental, envío de correos electrónicos y oficios para regularizar casos. Adicionalmente se reitera el uso del correo electrónico por parte de la familia tutora.

Desde la Sección de Becas y Atención de Usuarios se enviará documentos de protocolos a las Entidades Ejecutoras insumos para el buen funcionamiento del programa como los deberes de los estudiantes y de las familias tutoras. Posteriormente se enviará por la misma vía Plan de trabajo y clasificador de gastos.

Para trabajar en lineamiento con el programa, se enviará plan de propuestas de actividades considerando elementos como la salud mental, equidad de género, entre otros.

Cierra la reunión con el agradecimiento a la participación, la prolividad y cumplimiento de plazos evidenciada este año en el trabajo de las entidades ejecutoras.

**4.- Acuerdos**

| Descripción del Acuerdo                                                                                                                                                                                                                             | Responsable                                                       | Fecha compromiso   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Realizar una capacitación a las entidades ejecutoras, por concepto de normativa financiera y administración.                                                                                                                                        | Sección Administración General y Personas                         | Año Lectivo        |
| Las entidades ejecutoras deben indicar a las Familias Tutoras que, al momento de firmar la carta de compromiso, establecer cuáles son los puntos que no pueden cumplir                                                                              | Entidad Ejecutora                                                 | <b>Año Lectivo</b> |
| Enviar informe de situaciones particulares de estudiantes de educación superior que afecten el buen desarrollo del programa.                                                                                                                        | Entidad Ejecutora                                                 | Año Lectivo        |
| Solicitar el ingreso especial del caso de dos hermanas de origen peruano, con un informe social indicando la situación particular del RSH.                                                                                                          | Entidad Ejecutora Petorca y Cabildo<br>Entidad Ejecutora La Ligua | Febrero            |
|                                                                                                                                                                                                                                                     | Entidad Ejecutora Santo Domingo                                   | Febrero            |
| Otorgar plazo final por correo electrónico con estudiantes Matilda Tobar y Mauricio Tobar su requerimiento de ingreso al programa.                                                                                                                  | Entidad Ejecutora Quillota                                        | 27 de febrero      |
| Solicitar formalmente por oficio el ingreso rezagado de estudiante Noelia renovante nivel superior que no tiene formulario ingresado.                                                                                                               | Entidad Ejecutora Quillota                                        | febrero            |
| Solicitar por correo electrónico a la sección de Becas y Atención de Usuarios Entidad Ejecutora necesidad de F.T. para el sector de la ligua para [REDACTED] (Milka Bustamante ofrece contacto con ex F.T. en la Cruz) a través de Correo a Junaeb. | Entidad Ejecutora Quillota                                        | febrero            |



JUNAEB  
Ministerio de  
Educación

Gobierno de Chile

### REGISTRO

### ACTA DE REUNION/VISITA

DIRECCION REGIONAL DE

DIRECCION NACIONAL

Depto./ Unidad de

Página: 13 de 13

|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------|
| Cargar en SIB el CAR de [REDACTED]                                                                                                                                                                                                                                          | Fund.<br>Carmelitana                          | 27 de febrero    |
| Enviar el certificado de alumno regular de [REDACTED]                                                                                                                                                                                                                       | Entidad<br>Ejecutora Petorca                  | 24 de febrero    |
| Cambiar de F.E a renovante superior [REDACTED] de Fund. Carmelitana traspasará a la liga.                                                                                                                                                                                   | Sección de Becas<br>y Atención de<br>Usuarios | 24 de febrero    |
| Enviar a la Sección de Becas y Atención de Usuarios mediante los canales formales las convocatorias para participar en actividades que se realicen con las Familias Tutoras y/o estudiantes.                                                                                | Entidades<br>Ejecutoras                       | Año lectivo      |
| Tener Documentos de familias Tutoras: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación Psicológica</li> <li>• Evaluación Sociofamiliar</li> <li>• Declaración Estado de Salud</li> <li>• Carta de Compromiso</li> <li>• Pauta de Supervisión</li> <li>• Otros</li> </ul> | Entidades<br>Ejecutoras                       | 10 de marzo 2023 |
| Enviar a las Entidades Ejecutoras insumos digitales como deberes de los estudiantes y de las familias tutoras.                                                                                                                                                              | Sección de Becas<br>y Atención de<br>Usuarios | Año Lectivo      |
| Enviar Plan de Trabajo 2023.                                                                                                                                                                                                                                                | Sección de Becas<br>y Atención de<br>Usuarios | Año Lectivo      |
| Enviar Clasificador de gastos.                                                                                                                                                                                                                                              | Sección de Becas<br>y Atención de<br>Usuarios | Año Lectivo      |
| Enviar plan de propuestas de actividades considerando elementos como la salud mental, equidad de género, entre otros, para ser incorporadas a las capacitaciones que las Entidades Ejecutoras realizan a las Familias Tutoras.                                              | Entidades<br>Ejecutoras                       | 03 de marzo      |

#### 5.- Responsable

**"Confirmo que la reunión se efectuó en fechas y con los asistentes mencionados"**

Nombre: Ricardo Fredes Fernández  
Cargo: Encargado Sección de Becas y Atención Usuarios

Firma y timbre

